

Basisschool de Plakkenberg

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij of geïnteresseerden in onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes wij daarin hebben gemaakt. Wij geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de manieren waarop wij u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Bent u op zoek naar een school voor uw kind(eren) en wilt u een kijkje komen nemen? Mailt u dan voor een afspraak naar plakkenberg@paraatscholen.nl

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool de Plakkenberg
Pastoor Bluemersplein 5
7064BK Silvolde

☎ 0315324236
🌐 <http://www.plakkenberg.nl>
✉ plakkenberg@paraatscholen.nl

Extra locaties

De Bluemers

Pastoor Bluemersplein 2
7064BK Silvolde

☎ 0315324236

Deze locatie betreft een tijdelijke huisvestigingsplaats vanwege de sloop van de Plakkenberg en nieuwbouw van IKC Silvolde op het oorspronkelijke adres.

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Saskia Walgemoet	plakkenberg@paraatscholen.nl

Paraat scholen

De Plakkenberg is onderdeel van Paraat scholen. Dit is een samenwerkingsbestuur voor 15 basisscholen en 1 school voor speciaal basisonderwijs in de gemeenten Montferland, Oude IJsselstreek, Aalten en Oost-Gelre. Wij profileren ons als de 'betrokken ontdekker'. De scholen van Paraat geven deze positionering binnen hun eigen identiteit zichtbaar een plek. Hierbij spelen onze kernwaarden professioneel, nieuwsgierig, betrokken en betrouwbaar een belangrijke rol. Wij bieden leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers een veilige en betrouwbare basis waar we elkaar op een open manier kunnen ontmoeten om kennis en ervaringen te delen.

Elke school is in samenspraak met team en ouders (MR) verantwoordelijk voor de levensbeschouwelijke- en onderwijsinhoudelijke identiteit. De wet schrijft voor dat de functies van schoolbestuur en toezichthouder gescheiden zijn. Bij Paraat scholen is dat als volgt gerealiseerd: De Raad van Toezicht houdt toezicht op de ontwikkeling van de organisatie en controleert of de doelstellingen behaald worden. Het bestuur is belast met de dagelijkse leiding en vertegenwoordiging van de organisatie. Daarnaast functioneert de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), die in samenspraak met het bestuur en RvT advies- en instemmingsbevoegdheden heeft met betrekking tot de ontwikkeling van het beleid.

Het bestuur

Mw. Marjolein Wenting

De leden van de Raad van Toezicht

Mw. Ester van der Haar (voorzitter)

Dhr. Rogier Hoftijzer t/m 31-12-2026

Mw. Natalie Jaspers

Dhr. Taco Keulen

Dhr. Maiko Willemsen

Strategisch beleidsplan

Het strategisch beleidsplan vormt een kader voor de scholen bij het schrijven van hun schoolplan met daarin een beschrijving van de actiepunten. Dit Strategisch Beleidsplan is tot stand gekomen door bijeenkomsten met stakeholders (samenwerkingspartners), (toekomstige) medewerkers, (toekomstige) ouders/verzorgers en directeuren. Hieruit zijn richtinggevendende uitspraken gekomen die goed aansluiten bij de maatschappelijke ontwikkelingen en de ontwikkelingen die wij als Paraat scholen belangrijk vinden. Deze hebben we uitgewerkt in concrete speerpunten en actiepunten.

Gegevens bestuurskantoor:

Borchgraven 2

7051 CW Varsseveld

telefoon: 0315 – 215009

e-mail: bestuurskantoor@paraatscholen.nl

website: www.paraatscholen.nl

Schoolbestuur

Stichting Samenwerkingsbestuur Paraat Scholen

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 2708

<http://www.paraatscholen.nl>

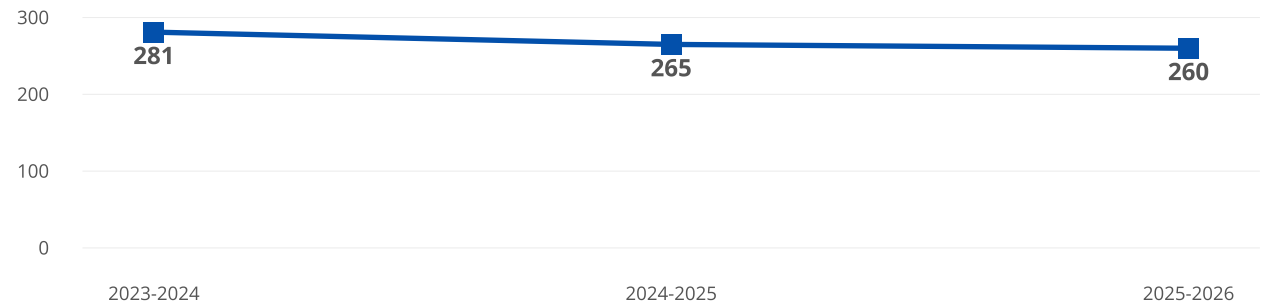
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Primair Passend
Onderwijs Doetinchem

Aantal leerlingen

2025-2026
260

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie

Het bieden van goed primair onderwijs.

Basisschool de Plakkenberg staat open voor alle kinderen uit Silvolde en omgeving aan wie binnen het onderwijsaanbod en ons schoolondersteuningsprofiel goed, passend onderwijs geboden kan worden. Wij willen leerlingen de kansen geven om zich optimaal te ontwikkelen. Op de Plakkenberg willen wij ieder kind met (zelf-)vertrouwen laten opgroeien richting de toekomst. Bij ons ontdek je wat jou raakt en beweegt en hoe je samen verder komt. Op school en in de wereld om je heen.

Waar wij voor staan, onze kernwaarden:

- Ontwikkeling: “Op school leer ik veel over mezelf”
- Veiligheid: “Pesten is stom. Dat weten we allemaal”
- Verbinden: “De juf of meester weet precies wanneer ik ze nodig heb”
- Vertrouwen: “Ruim voldoende voor taal en rekenen. Ik wist dat ik het kon”
- Eigenaarschap: “Ik leer keuzes maken in mijn taken”

Visie

De visie van de Plakkenberg is gebaseerd op 5 pijlers:

- Leren ‘weten’; (Basisvaardig) de cognitieve vaardigheden als rekenen, taalvorming, lezen en spelling vormen hierin de basis.
- Leren ‘ontdekken’; (Talentvol) waarbij de talenten van kinderen op het gebied van techniek, wereldoriëntatie, mediawijsheid, ict en creativiteit zich kunnen ontplooiën.
- Leren ‘samenleven’; (Betrokken) via burgerschap, sociaal-emotionele methode Kwink, wereldoriëntatie en vieringen, de betrokkenheid van leerlingen vergroten.
- Leren ‘leren’; (Zelfstandig) door doelgericht te werken, dagen we de kinderen uit hun zelfstandigheid te vergroten.
- Leren ‘samenwerken’; (Leergierig) groep doorbroken activiteiten, spelend leren en samenwerken in groepjes zorgen voor een leergierig klimaat.

Identiteit

Van oudsher is de Plakkenberg een school met de Rooms-Katholieke identiteit. Deze identiteit is de afgelopen jaren meer en meer naar de achtergrond geraakt. Inmiddels vinden vele gezinnen met diverse geloven of levensovertuigingen hun plek in onze school. Wij besteden aandacht aan de verschillen, leren kinderen nieuwsgierig te zijn naar elkaar en respect te hebben voor andere overtuigingen dan zij van huis uit gewend zijn.

In de afgelopen decennia is onze samenleving meer veelvormig geworden. Op de Plakkenberg besteden we aandacht aan de volgende bouwstenen:

- Vrijheid en gelijkheid
- Macht en inspraak
- Democratische cultuur
- Identiteit
- Diversiteit
- Solidariteit
- Digitaal samenleven

De school is bij uitstek de plek waar elke leerling kennismaakt met de verschillende achtergronden en culturen. Op de Plakkenberg is hier voldoende ruimte voor. Binnen Kwink is aandacht voor het bevorderen van actief burgerschap. Hierbij kun je leren hoe je omgaat met diversiteit, acceptatie, erkenning en tolerantie. Deze aspecten zitten in ons totale onderwijs verweven. De Plakkenberg heeft een leerlingenraad, hierdoor is zeggenschap, actief burgerschap en het leren van inspraak van onze kinderen mogelijk.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Werkwijze in de groep:

We werken op de Plakkenberg met jaarklassen. Dat wil zeggen dat leerlingen op basis van leeftijd zijn gegroepeerd. Voor de onderbouw is bewust gekozen voor combinatiegroepen 1/2, omdat kleuters zich ontwikkelen in sprongen. De groepen 1/2 maken gezamenlijk gebruik van het leerplein, waar de groepen tegelijkertijd door elkaar werken. Op deze manier kunnen kinderen van en met elkaar leren.

De school heeft het afgelopen jaar een doorgaande lijn van groep 1-2 naar 3 ontwikkeld. De werkwijze in de groepen 1-2 wordt voor een deel doorgezet in groep 3 om van daaruit steeds meer naar het schoolse leren over te gaan.

Het werken met enkele groepen of combinatiegroepen is geen vaststaand gegeven. Elk jaar wordt er op basis van inkomsten berekend hoeveel personeel er ingezet kan worden en hoeveel groepen hiermee gevormd kunnen worden. Daarbij wordt ook naar leerlingenaantallen gekeken.

In het schooljaar 2026-2027 werken we met
drie groepen 1-2
een enkele groep 3,4,5,6,7
een combinatiegroep 3-4
twee groepen 8

Expliciete Directe Instructie

Op de Plakkenberg geven wij les volgens het expliciete directe instructiemodel (EDI). EDI is een lesmodel dat uitgaat van de verschillende leervermogens van kinderen.

De reken-, spellings- en taallessen zijn opgebouwd uit een aantal fasen: terugblik, oriëntatie, instructie, begeleid inoefenen, controle van begrip, zelfstandige verwerking en afronding.

Voor de leerkracht betekent dit dat lestijd zo effectief mogelijk gebruikt wordt.

Voor leerlingen betekent het instructie en hulp op maat. Er vindt voor iedere leerling afstemming plaats naar behoefte, in uitleg, in tijd en in leerstof.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Op de Plakkenberg hebben we er voor gekozen dat de groepen 1 en 2 evenveel onderwijstijd krijgen als de groepen 3 t/m 8.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Taal, lezen en rekenen vormen de kern van ons onderwijs. Wij leggen de nadruk op die vakken, omdat zij de basis vormen voor de verdere ontwikkeling van de leerlingen.

Wij willen eigentijds en uitdagend onderwijs van hoge kwaliteit bieden, dat zich richt op het ontdekken en ontwikkelen van ieders talenten en persoonlijke ontwikkeling.

Wij hebben een brede ontwikkeling van onze leerlingen als uitgangspunt en geven onderwijs passend bij de kerndoelen. We besteden aandacht aan cognitieve vakken, maar ook aan ICT (als hulpmiddel), burgerschapsvorming, zelfregulatie, sociale vaardigheden, creativiteit, kritisch denken, zelfevaluatie, flexibiliteit, onderzoekende houding, mentale weerbaarheid en welbevinden.

Voor de Plakkenberg geldt:

De groepen 1 t/m 8 volgen het 5 gelijke dagen model van 26,25 lesuren per week. Tijdens één pauze wordt er voorgelezen, wat als lestijd wordt gezien. Met dit model krijgen de kinderen voldoende lesuren in hun schoolloopbaan.

Totaal aantal uren onderwijs groep 1 t/m 8 in 8 jaar tijd:	7520 uur
Per schooljaar op de Plakkenberg minimaal:	940 uur

Iedere dag telt!

Elke dag op school zijn, betekent leren, groeien en samen plezier maken. Aanwezigheid is de basis voor een positieve en waardevolle schooltijd.

Daarom zetten we als school bewust in op **het versterken van aanwezigheid**. We kijken niet alleen naar verzuim, maar juist naar hoe we ervoor zorgen dat alle leerlingen zoveel mogelijk aanwezig kunnen zijn. Dit doen we onder andere door afwezigheid of te laat komen structureel bij te houden, te analyseren en indien we signaleren dat een leerling veel afwezig is gaan we met de ouders/verzorgers in gesprek.

Door aanwezigheid goed te volgen, kunnen we eventuele problemen **vroeg signaleren** en samen met ouders passende oplossingen vinden. Zo geven we elk kind de beste kans op succes en een fijne schoolervaring.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Taalklas
- Gymlokaal op externe locatie
- Ruimte voor extra begeleiding
- Technieklokaal op externe locatie



2.2 Het team

Het team

Het team bestaat uit ongeveer 25 personeelsleden, te weten:

leerkrachten (2 mannen, overig vrouwen), 2 interne begeleiders, 1 conciërge, een administratief medewerker, een leerkrachtondersteuner, een onderwijsassistent en ook stagiaires vanuit de Pabo of opleiding onderwijsassistent.

De school beschikt niet over vakleerkrachten, maar heeft wel degelijk vakspecialisten in huis, of leerkrachten met meer dan gemiddelde affiniteit of kennis over een bepaald vak. Zo hebben wij bijvoorbeeld leerkrachten die de gymlessen verzorgen voor alle groepen en hierbij zorgdragen voor een doorgaande lijn.

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Kortdurende vervangingen (ziekte, scholingen, uitvaarten, artsenbezoeken, etc.) worden intern opgelost, met een maximale duur van twee weken. Hiervoor heeft de school extra formatie naast het reguliere formatiebudget. Dit heeft als voordeel dat wanneer er geen vervangingen nodig zijn er 'extra handen' in de school zijn. Ook hebben we hierdoor vertrouwde gezichten als vervangers in de klassen.

Als er meerdere collega's tegelijkertijd afwezig zijn, doen we een beroep op de flexibiliteit van parttimers en/of LIO-ers (stagiaires). Mocht dat ook niet lukken, worden noodmaatregelen ingezet. Deze noodmaatregelen zijn erop gericht om het invalprobleem in elk geval de eerste dag intern op te lossen door bv. de kinderen te verdelen over andere groepen of door leerkrachten die normaal gesproken andere taken/functies hebben voor de klas te zetten.

Bij Paraat Scholen staat de kwaliteit van het onderwijs voorop. Het kan voorkomen dat, alle maatregelen ten spijt, de kwaliteit van het onderwijs toch in het geding komt bv. door het ontstaan van onrust in de groepen en/of door toename van de werkdruk bij de leerkrachten. In het uiterste geval kan dit ertoe leiden dat we u moeten vragen uw kind de tweede en daaropvolgende dag thuis te houden. Om te voorkomen dat kinderen meer dan twee dagen thuis zijn, kunnen het wisselende groepen zijn. We doen dit natuurlijk niet graag. U mag er dan ook van uit gaan dat wanneer wij u om uw medewerking vragen, het echt niet anders kan.

Bij **langdurige vervangingen** (verlof, langdurige ziekten, etc.) wordt een beroep gedaan op de vervangerspool. Paraatscholen beschikt over een eigen vervangerspool.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *Humankind*.

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en willen de wereld steeds beter begrijpen. Spelenderwijs leren in de onderbouw vinden wij op onze school essentieel. Spelen heeft dan ook een centrale plek in ons onderwijsaanbod. Met spel kunnen kinderen hun fantasie kwijt, verwerken ze wat zij meemaken en bereiden ze zich voor op hetgeen nog komen gaat.

Jongste kleuters geven we de tijd om te wennen aan het naar school gaan. Wij geven de kleuters ruimte en tijd om emotioneel vrij te zijn, zelfvertrouwen te hebben, zich veilig en gewaardeerd te voelen en nieuwsgierig te zijn, zodat ze zich optimaal kunnen ontwikkelen. Dit is de basis voor een kind om te komen tot goede activiteiten en prestaties. Ook is er aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Ze krijgen hierbij visuele ondersteuning door middel van dagritmekaarten en het kiesbord. In de kleutergroepen werken we ervarings- en procesgericht. Het kind moet zien, voelen en ervaren, wil het later in abstractie kunnen denken. Leerkrachten geven sturing tijdens het spelen en bieden hiervoor allerlei spelvormen en ontwikkelingsmaterialen aan.

Kleuters leren samen te werken, te communiceren en verantwoordelijkheid te dragen. Activiteiten moeten voor de kinderen zinvol zijn en betekenis hebben. Hierdoor voelen ze zich betrokken bij hetgeen de leerkrachten aanbieden. Daarom werken we aan de hand van thema's waarbij duidelijke doelen worden gesteld.

In de kleutergroepen kunnen kleuters vanaf 8.15 uur binnenkomen. Ze kunnen verhalen aan elkaar en aan de leerkracht kwijt en mogen direct een keuze maken uit datgene dat klaar is gezet op de tafels of op de mat, om zo rustig hun dag te starten. Ouders hebben op maandag en vrijdag tot 8.30 uur de gelegenheid om te zien waarmee hun kind zoal werkt, hun kind te helpen bij het kiezen of samen met het materiaal te werken.

In de kleutergroepen vinden kringactiviteiten plaats, samen of in kleine groepjes. Hierin vinden, naast dagopening, start van een nieuw thema of het vieren van een verjaardag, allerlei activiteiten plaats m.b.t. de volgende vakgebieden:

- Sociaal emotionele ontwikkeling
- Taalactiviteiten
- Rekenactiviteiten
- Muzikale vorming
- Creatieve vorming

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In de schoolplanperiode 2023-2027 staan de volgende doelen centraal:

1. De Plakkenberg behaalt leerresultaten die tenminste in overeenstemming zijn met de gestelde inspectienorm en eigen opgestelde schoolnorm.
2. Er heerst op de Plakkenberg een professionele, veilige leer- en verbetercultuur, waarbij nieuwsgierigheid aangemoedigd wordt.
3. De Plakkenberg bouwt vanuit een maatschappelijke verantwoordelijkheid stapsgewijs aan inclusiever onderwijs.
4. Kwalitatief goed taalonderwijs op de Plakkenberg.
5. Kwalitatief goed rekenonderwijs op de Plakkenberg.
6. Kwalitatief goede instructie door middel van een bewezen effectief instructiemodel.

Het team werkt in werkgroepen aan de verschillende doelen. Elke werkgroep is verantwoordelijk voor het uitwerken van een doel. Dit proces wordt beschreven in het jaarplan in de module 'Mijn Schoolplan' in Parnassys.

De uitwerking en voortgang hiervan wordt tijdens studiedagen plenair in het team besproken. Directie en IB houden zicht op dit proces. Ook is de voortgang onderdeel van kwaliteitsgesprekken met het schoolbestuur.

Aan het einde van het schooljaar worden de opbrengsten van de doelen teambreed geëvalueerd, vervolgacties worden bepaald.

In het nieuwe schooljaar stellen de werkgroepen nieuwe acties op en wordt het hierboven beschreven proces herhaald. Bovenstaande is onderdeel van de agenda van de medezeggenschapsraad van de school.

Hoe bereiken we deze doelen?

Het team werkt in werkgroepen aan de verschillende doelen. Elke werkgroep is verantwoordelijk voor het uitwerken van een doel. Dit proces wordt beschreven in het jaarplan in de module 'Mijn Schoolplan' in Parnassys.

De uitwerking en voortgang hiervan wordt tijdens studiedagen plenair in het team besproken. Directie en IB houden zicht op dit proces. Ook is de voortgang onderdeel van kwaliteitsgesprekken met het schoolbestuur.

Aan het einde van het schooljaar worden de opbrengsten van de doelen teambreed geëvalueerd, vervolgacties worden bepaald.

In het nieuwe schooljaar stellen de werkgroepen nieuwe acties op en wordt het hierboven beschreven proces herhaald.

Burgerschap

Burgerschap is een belangrijk onderdeel binnen de schoolontwikkeling en het lesaanbod. Op de Plakkenberg is een plan burgerschap geschreven met daaronder een levend document: de Burgerschapskalender. Deze wordt gedurende het jaar door de leerkrachten gevolgd, maar ook waar nodig gewijzigd of uitgebreid, afhankelijk van zaken die op dat moment spelen in de groep, de school of de maatschappij.

Middels een vragenlijst (WMK), afgenomen in de groepen 6 t/m 8, wordt in kaart gebracht welke pijlers binnen het burgerschapsonderwijs extra aandacht behoeven. We zien dat de doelen rondom de nabije wereld van de leerlingen voldoende ontwikkeld zijn. De wereld om ons heen heeft nog extra aandacht nodig.

Onze onderwijskwaliteit is meetbaar, merkbaar en zichtbaar. We monitoren de kwaliteit van ons onderwijs met behulp van diverse instrumenten, bronnen en gesprekken. De resultaten zijn zowel prestatiegericht als proces- en mensgericht. Het gaat hierbij zowel om het verantwoorden vanuit de wettelijke kaders als het monitoren van de eigen ambities en doelen. Het strategisch beleidsplan en het schoolplan zijn hiervoor leidend.

De kwaliteitscyclus zorgt ervoor dat op verschillende manieren en momenten informatie verzameld wordt om te bepalen of de gestelde doelen worden behaald. Daarnaast wordt het gebruikt om onze onderwijskwaliteit te meten.

Om continu gericht te zijn op de kwaliteit worden onderstaande vragen iedere keer meegenomen in diverse gesprekken en overleggen:

- Doen we de goede dingen?
- Doen we de goede dingen goed?
- Hoe weten we dat?
- Vinden anderen dat ook?
- Wat doen we met die wetenschap?

Belangrijk hierbij is om tot een aanpak te komen waarbij de kwaliteit en het kwaliteitsbewustzijn centraal staan zodat iedereen van de organisatie hier vanuit gaat denken en handelen.

De volledige beschrijving van de kwaliteitszorg is terug te vinden in het beleidsstuk Kwaliteitszorg van Paraat scholen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Ondersteuningsroute

Basisschool de Plakkenberg biedt alle kinderen gelijke kansen. Onze school zoekt vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid een passende, inspirerende en ontdekkende onderwijsplek voor ieder kind. Hierbij is onze school verantwoordelijk voor de gewenste hulp en ondersteuning van onze leerlingen.

In dit document is het ondersteuningsaanbod van basisschool de Plakkenberg vastgelegd. Het gaat hier om een beschrijving van het volledige ondersteuningsaanbod dat de school kan bieden aan leerlingen en hoe dit is georganiseerd. Onderstaande ondersteuningsroute van Paraat scholen wordt voor iedere leerling gehanteerd.

Het ondersteuningsaanbod biedt houvast bij het beantwoorden van de vraag of onze school in staat is om een leerling passende onderwijsondersteuning te bieden. Als onze school dit niet zelf kan bieden, zoeken we samen met ouders en de leerling naar een passende oplossing, binnen en/of buiten de eigen school.

Basisondersteuning

Onder basisondersteuning verstaan we preventief en lichte interventies en ondersteuning binnen de ondersteuningsstructuur van de school welke beschikbaar zijn voor alle leerlingen. Het doel is voor iedere leerling een ononderbroken ontwikkeling te waarborgen binnen de school.

Op de Plakkenberg is er veel aandacht voor de ondersteuning van onze leerlingen. Wij werken handelingsgericht (HGW) volgens de ondersteuningsroute. Iedere dag verzorgen de leerkrachten het onderwijs aan de leerlingen waarbij zij vooral preventief te werk gaan. De leerkracht geeft effectieve instructie aan de gehele groep, extra (verlengde) instructie aan kinderen die hier behoeften aan hebben en uitdaging aan kinderen die dit nodig hebben.

Binnen de basisondersteuning wordt gewerkt met drie ondersteuningsniveaus.

Niveau 1 - Basisaanbod

Basisaanbod en algemene ondersteuning voor alle leerlingen door de leerkracht in de groep. De leerkracht past het aanbod aan op de behoefte van de leerling.

Niveau 2 – Extra ondersteuning binnen de groep

Extra ondersteuning voor groepjes of individuele leerlingen in de groep door de leerkracht en/of onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner.

Dit gaat in overleg met de intern begeleider.

Niveau 3 – Externe ondersteuning

Extra ondersteuning met betrokkenheid van interne specialisten en consultatie van externen.

Dit niveau valt onder basisondersteuning +.

Basisondersteuning +

De basisondersteuning is niet altijd genoeg, sommige leerlingen hebben meer nodig. Basisondersteuning + is bestemd voor leerlingen die aanvullend, vanwege hun specifieke onderwijs- en begeleidingsbehoeften, extra en/of specifieke ondersteuning behoeven. Doel van de inzet van basisondersteuning + is het bieden van extra of specialistische hulp binnen hun eigen leef- en leeromgeving zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen: op weg naar inclusief onderwijs. Hiervoor worden de ondersteuningsmiddelen ingezet die door het samenwerkingsverband Doetinchem zijn overgeheveld aan de bestuur en de school. Ook zijn er ondersteuningsmiddelen mogelijk om in te zetten vanuit de gemeente Oude IJsselstreek.

Wanneer er langere periode gebruik wordt gemaakt van inzet van basisondersteuning +, spreken we van een onderwijsarrangement. Middelen van het samenwerkingsverband worden hiervoor ingezet. Dit arrangement wordt door de intern begeleider geregistreerd in het leerlingdossier en uitgewisseld met het Register Onderwijsdeelnemers (ROD), dit is een wettelijke verplichting. Op deze manier kan verantwoord worden hoe de middelen van het samenwerkingsverband worden ingezet.

De intern begeleider coördineert de leerlingenzorg en ondersteunt de leerkracht in het zorgdragen voor de onderwijsbehoeften in de groep. Op het moment dat de basisondersteuning onvoldoende toereikend is en onderwijsbehoeften specifiekere worden, worden interne en/of externe specialisten ingeschakeld. Samen wordt gekeken naar wat en wie de leerling nodig heeft en welke ondersteuning nodig is en ingezet kan worden. De school legt deze afspraken vast

in het HGW-formulier en zorgt voor een plan of een eigen leerlijn. De inzet van de ondersteuning wordt structureel en systematisch geëvalueerd.

Soms kan het helpend en/of noodzakelijk zijn om voor de leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) op te stellen. In een OPP worden doelen gesteld richting de uitstroombestemming voor het voortgezet onderwijs en het plan van aanpak voor de leerling beschreven. Zowel ouders als de leerling worden betrokken bij het opstellen van het OPP. Er is sprake van hoorrecht en instemmingsrecht (inbreng en invloed van leerlingen) op het handelsdeel. In het document Richtlijn OPP van Paraat scholen staat de exacte procedure beschreven.

Wanneer een leerling extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften heeft, kan dit besproken worden in het ondersteuningsteam. Dit valt onder basisondersteuning +. Het team bespreekt de hulpvragen en/of ondersteuningsvragen van de school, van de ouder(s) en van de leerling. Samen wordt de casus in beeld gebracht en adviseert en ondersteunt het team bij de begeleiding en inzet van de ondersteuningsmiddelen.

Extra ondersteuning – Grenzen aan de zorg

Als voorgaande stappen en interventies onvoldoende tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van de leerling, is de school handelingsverlegen. De leerling profiteert onvoldoende van de inzet van ondersteuningsniveau 1 t/m 3 en heeft intensievere begeleiding nodig. In overleg met ouders zal gezocht worden naar een andere passende onderwijsplek. We spreken dan van extra ondersteuning in onze ondersteuningsroute.

In het ondersteuningsteam van de school zal besproken worden welke onderwijsplek aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerling. Daarbij wordt uitgegaan van het principe zo thuisnabij en regulier mogelijk. De mogelijkheden voor een overstap naar een andere reguliere basisschool zullen verkend worden. Pas wanneer blijkt dat dit niet mogelijk is, zullen de mogelijkheden van het speciaal basisonderwijs (SBO) en eventueel het speciaal onderwijs (SO) worden onderzocht.

Wanneer er binnen het ondersteuningsteam bepaald is dat de leerling aangewezen is op het volgen van speciaal (basis)onderwijs, wordt de aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) ingediend bij het samenwerkingsverband.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Op de Plakkenberg is veel aandacht voor de ondersteuning van onze leerlingen. Na het signaleren van een hulpvraag zijn er verschillende manieren waarop wij hulp kunnen bieden. In overleg met alle betrokkenen, dus ook ouders/verzorgers, bepalen we welke ondersteuning noodzakelijk is. Wij werken handelingsgericht volgens een ondersteuningsroute. Er zijn twee intern begeleiders werkzaam op onze school, die samen met het team verantwoordelijk zijn voor de leerlingenzorg. Zij houden intensief contact met alle leerkrachten en ondersteuners, zodat ieder kind voortdurend de begeleiding krijgt die hij of zij nodig heeft. Stichting Paraat scholen heeft een ondersteuningsloket, waar diverse specialisten werken. Wij kunnen een beroep op hun diensten doen bij hulpvragen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Pedagogisch educatief professional

Op de Plakkenberg is veel aandacht voor de ondersteuning van onze leerlingen. Na het signaleren van een hulpvraag zijn er verschillende manieren waarop wij hulp kunnen bieden. In overleg met alle betrokkenen, dus ook ouders/verzorgers, bepalen we welke ondersteuning noodzakelijk is. Wij werken handelingsgericht volgens een ondersteuningsroute. Er zijn twee intern begeleiders werkzaam op onze school, die samen met het team verantwoordelijk zijn voor de leerlingenzorg. Zij houden intensief contact met alle leerkrachten en ondersteuners, zodat ieder kind voortdurend de begeleiding krijgt die hij of zij nodig heeft. Stichting Paraat scholen heeft een ondersteuningsloket, waar diverse specialisten werken. Wij kunnen een beroep op hun diensten doen bij hulpvragen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

Op de Plakkenberg is veel aandacht voor de ondersteuning van onze leerlingen. Na het signaleren van een hulpvraag zijn er verschillende manieren waarop wij hulp kunnen bieden. In overleg met alle betrokkenen, dus ook ouders/verzorgers, bepalen we welke ondersteuning noodzakelijk is. Wij werken handelingsgericht volgens een ondersteuningsroute. Er zijn twee intern begeleiders werkzaam op onze school, die samen met het team verantwoordelijk zijn voor de leerlingenzorg. Zij houden intensief contact met alle leerkrachten en ondersteuners, zodat ieder kind voortdurend de begeleiding krijgt die hij of zij nodig heeft. Stichting Paraat scholen heeft een ondersteuningsloket, waar diverse specialisten werken. Wij kunnen een beroep op hun diensten doen bij hulpvragen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Het gesprek over het steeds 'passender' maken van het onderwijs of te werken richting 'inclusief' onderwijs wordt in het team vaak gevoerd. We zijn steeds op zoek naar mogelijkheden om alle kinderen een plek op onze school te bieden. Passend onderwijs is niet meer weg te denken uit de dagelijkse praktijk van ons onderwijs. In alle groepen en leerjaren zijn er wel leerlingen die in meer of mindere mate extra begeleiding of ondersteuning nodig hebben. Het team heeft in de loop der jaren een grote basiskennis opgebouwd op de verschillende deskundigheidsgebieden.

Te denken valt aan:

- rekenspecialist
- taal lezen specialist
- gedragspecialist
- jonge kind specialist
- meer en hoog begaafdheid specialist

Binnen het netwerk van de school (bestuur en SamenWerkingenVerband) is er veel deskundigheid op de verschillende deelgebieden beschikbaar. Leerkrachten worden gestimuleerd om zich te blijven ontwikkelen. Ze worden geïnformeerd over de mogelijkheden van opleidingen en cursussen. Daarnaast is er ook ruimte voor scholing op teamniveau.

Inbreng en invloed van leerlingen

Voordat de schoolgids wordt vastgesteld moet de school leerlingen in staat stellen hun mening te geven over zowel de basisondersteuningsvoorzieningen als het ondersteuningsaanbod van de school. Dit is een plicht van de school en een recht voor alle leerlingen.

Collectief hoorrecht

Hoorrecht is 'luisteren, serieus nemen, samen beslissen en echt invloed hebben'.

*Jaarlijks bevragen we de leerlingen naar hun mening over het ondersteuningsaanbod. Dit gebeurt middels de leerlingenraad, zij voeren een klassengesprek en koppelen dit terug naar de directie die hier vervolgens actie op kan ondernemen. De volgende onderwerpen komen aan bod:

- Klassenvergadering
- Kindgesprek
- Samen regels maken
- Ideeënbus
- Leerlingenraad
- Terugkoppeling
- Kinderen betrekken bij keuzes
- Kinderpanel

Bovenstaand wordt vastgelegd in een verslag.

*Om het andere jaar vullen de leerlingen de leerlingtevredenheidsvragenlijst in:

De leerlingen geven aan dat zij het fijn vinden dat de tijd voor hen wordt genomen en dat zij serieus worden genomen.

Over het didactisch handelen (het lesgeven zelf) en de extra uitleg/hulp die nodig is, zijn de kinderen tevreden. De extra uitleg aan de instructietafel, voor wie dat nodig heeft, wordt hierbij genoemd.

De uitkomsten van de vragenlijst worden besproken met ouders, leerlingen (via de leerlingenraad) en de MR.

Individueel hoorrecht

De invulling van onze basisondersteuning (+) is mede vormgegeven door de inbreng van onze leerlingen. Jaarlijks bevragen we de leerlingen naar hun mening over het ondersteuningsaanbod. De IB-er gaat met de leerling in gesprek om te vragen wat werkt, wat als prettig wordt ervaren, wat passend is. Dit wordt vastgelegd in Parnassys.

Extra informatie

Beschikbare expertise binnen Paraat scholen

Basisschool {naam} is onderdeel van Paraat scholen. Binnen het bestuur kan de volgende expertise benut worden:

- Ondersteuningsloket
- Paraatklas
- Leernetwerken

Ondersteuningsloket

Wanneer de ondersteuningsvraag van onze school de basisondersteuning overstijgt, kunnen we een beroep doen op het ondersteuningsloket. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders. Het loket kan hulp bieden bij de ondersteuningsvragen en zorgt voor deskundigheidsbevordering voor de medewerkers.

Het specialistenteam van het loket pakt hulpvragen op. Dit team bestaat uit coaches passend onderwijs (CPO) met expertise op het gebied van:

- het jonge kind
- meer- en hoogbegaafdheid
- gedrag
- taal-lezen en spelling
- rekenen
- nieuwkomers
- onderwijsassistenten

De specialisten van het loket bieden niet alleen (praktische) informatie en ondersteuning, maar brengen ook zoveel mogelijk kennis over binnen de school. Bij een ondersteuningsvraag, maar ook tijdens geplande scholingsactiviteiten. Zo is de ondersteuning van het loket nooit een eenmalige interventie, maar brengen zij de deskundigheid van de medewerkers naar een hoger niveau.

Paraatklas

De Paraatklas is een bovenschoolse ondersteuning voor (hoog)begaafde leerlingen waarbij het aanbod wordt afgestemd op de zone van naaste ontwikkeling. Het aanbod in de Paraatklassen werkt preventief. Het doel is het ontmoeten en samenwerken met ontwikkelingsgelijken om te werken aan gerichte doelen en vaardigheden. Daarnaast is er aanbod voor in een leren leren groep en een peergroep gericht op het sociaal-emotioneel functioneren. Een leerling kan in verschillende groepen deelnemen.

Leernetwerken

Alle medewerkers kunnen aansluiten bij de leernetwerken van Paraat scholen. De specialisten van het ondersteuningsloket sluiten ook aan. De leernetwerken hebben het volgende doel:

- Van en met elkaar leren;
- elkaar ontmoeten, door verbinding kunnen we kennis verbreden;
- van en door de medewerkers;
- koppeling aan het strategisch beleidsplan, tenminste één speerpunt.

De medewerkers hebben de keuze uit de volgende leernetwerken:

- Rekenen
- Kindertalentfluisteraar
- (Hoog)begaafdheid
- Nieuwkomers en NT2
- Gedrag
- Taal, lezen en spelling

- Bovenbouw
- Het jonge kind
- ICT
- Betrokken ontdekker

Beschikbare voorzieningen

Onze school beschikt over de volgende voorzieningen:

- taalklas
- bibliotheek in school
- buitenschoolse opvang

Samenwerkingspartners

Als school werken wij met diverse organisatie samen binnen de basisondersteuning:

- Paraat scholen
- Samenwerkingsverband Doetinchem
- Gemeente Oude IJsselstreek
- Buurtzorg Jong
- Buurtzorg Jongerenwerk
- Kentalis
- Leerplicht
- Ouderconsulent
- Gedragswetenschapper IJsselgroep
- GGD
- Dyslexieaanbieders (Berkel-B, IJsselgroep, RID)
- Logopedist
- Fysiotherapeut
- Kinderopvang

Wat doet de jeugdgezondheidszorg in schooljaar 2026-2027?

- Taal-spraakscreening: in groep 1 en –2 kijkt een logopedist, als dat nodig is, naar de taal en spraak van je kind. Dat gebeurt aan de hand van een vragenlijst die jij en de school invullen. Heb je later nog vragen over de taal- of spraakontwikkeling? Dan kan de logopedist van de GGD opnieuw meekijken.
- Gezondheidsonderzoek kleuters: de jeugdverpleegkundige nodigt kinderen op de leeftijd van 4,5 tot 5,5 jaar samen met hun ouders/verzorgers uit voor een gezondheidsonderzoek.
- Meten en wegen: de assistente jeugdgezondheidszorg meet en weegt alle kinderen in groep 6, meestal tijdens de gymles.
- Les over gezonde leefstijl: de assistente jeugdgezondheidszorg geeft in groep 7 een interactieve les over gezond eten, bewegen, slapen, puberteit en sociale media.
- Kinderrechten-NU bovenbouw: in een kringgesprek praten de kinderen, onder leiding van de assistente jeugdgezondheid, met elkaar over wat zij nodig hebben om goed op te groeien. Ze leren ook hoe ze hulp kunnen vragen als dat nodig is.
- Vaccinaties: vanaf 2025 is het vaccinatieschema veranderd. Kijk voor meer informatie en het nieuwe vaccinatieschema op de website van het Rijksvaccinatieprogramma. Vaccineren gebeurt niet op school maar op een andere locatie. Alle ouders ontvangen vanzelf een brief thuis met uitnodiging voor elk vaccinatiemoment.

Vragen of zorgen over je kind? Naast de reguliere contactmomenten kun je altijd contact opnemen met ons bij vragen of zorgen over je kind. De school van je kind heeft het e-mailadres van de jeugdverpleegkundige die aan de school verbonden is.

Soms zijn er ook inloop- of telefonische spreekuren. Vraag op school wanneer deze spreekuren plaatsvinden. De jeugdverpleegkundige is ook betrokken bij het ondersteuningsteam op school. De jeugdarts kan worden ingeschakeld door de jeugdverpleegkundige en/of school voor medische inhoudelijke onderzoeken en advisering.

Meer informatie of andere vragen? Voor vragen kun je ons bereiken:

- Per e-mail: jgz@ggdnog.nl
- Telefonisch: 088 443 3000 (optie 3), maandag tot en met vrijdag van 8.00 tot 12.00 uur.
- Via het contactformulier op onze website. Voor meer informatie kun je terecht op www.ggdnog.nl of www.groeigids.nl

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Visie van de Plakkenberg

Basisschool de Plakkenberg hanteert als hoofdregel voor de pedagogische aanpak het volgende: *samen spelen, samen werken en samen leven*.

De pedagogische huisstijl wordt gekenmerkt door drie kernwaarden: veiligheid, verbondenheid en vrijheid. De drie V's.

Veiligheid: De Plakkenberg wil de leerlingen een veilig pedagogisch klimaat bieden, een omgeving waarin leerlingen zich op een prettige en positieve manier kunnen ontwikkelen.

Verbondenheid: Niet alleen staan, elkaar helpen en met elkaar samenwerken. De verbondenheid komt tot uiting in de belangstelling voor elkaar. Alleen aandacht voor de leerstof is niet voldoende. Het scheppen van een goede sfeer met oog voor orde en regelmaat is minstens zo belangrijk.

Vrijheid: Kinderen voelen zich gewaardeerd als zij de kans krijgen om zelfstandig zaken uit te voeren en de ruimte krijgen om zichzelf te zijn (autonomie). Als het gevoel van erkenning en vertrouwen er is, wordt de innerlijke motivatie vergroot. Kinderen voelen zich geaccepteerd, ze horen erbij en hebben het gevoel dat ze welkom zijn. Vrijheid houdt ook 'vrijheid van meningsuiting' in, waarbij iedereen zich dient te houden aan wettelijke kaders, zoals onder andere niet discrimineren.

Als aanvulling hierop is er een visie op gedrag beschreven. Dit schooljaar zijn we gestart met een **schoolbrede gedragsaanpak**, waarin het voor alle betrokkenen duidelijk is welk gedrag gewenst is en wat evt. consequenties zijn. Deze aanpak, de uitleg en het stappenplan, is met de ouders gedeeld via de ouderapp. De aanpak zal dit schooljaar worden gemonitord en bijgesteld waar nodig, om tot een definitieve aanpak te komen.

Maatregelen om pestgedrag te voorkomen

De leerkrachten willen, door gebruik te maken van de drie V's, een veilig klimaat in en om de school en een prettige werksfeer in de klas waarborgen. De Plakkenberg ziet pesten en cyberpesten als ongewenst gedrag en is bereid alles in het werk te stellen om pestgedrag te voorkomen en aan te pakken.

Pestgedrag is ongewenst gedrag en is hiermee automatisch onderdeel van de gedragsaanpak.

Elke groep van de Plakkenberg zit op een ander niveau en heeft andere behoeftes op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling. De ene groep heeft meer behoefte aan begeleiding dan de andere groep. De behoeftes van de leerkrachten zijn afhankelijk van de situatie waarin zij zich met de klas bevinden.

Het wordt belangrijk gevonden om preventief te handelen, zodat er geen conflicten ontstaan.

Hiervoor kunnen standaardzinnen aangeleerd worden om de ik-boodschap te geven.

- Voor complimenten: (naam), ik vind het goed van jou dat jij....
- Tip geven: (Naam), ik zou graag willen dat je.....

De groepsleerkracht neemt maatregelen om pestgedrag te voorkomen. Hij/zij bespreekt aan het begin van het schooljaar met de leerlingen:

- de afspraken en regels in de klas
- het onderling plagen en pesten
- de verklaring "goede omgang" (in de groepen 5 tot en met 8). Deze verklaring hangt duidelijk zichtbaar in de klas.
- KWINK: In de schoolbrede methode KWINK voor sociaal-emotionele vorming komt het onderwerp pesten jaarlijks aan bod tijdens diverse lessen
- het verschil tussen plagen en pesten

Tot slot:

- De posters uit KWINK "Wat is pesten" hangen door de gehele school.
- De belangrijkste regel van het pesten luidt: Word je gepest, praat er thuis en op school over. Je mag het niet geheim houden!

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

De school heeft beleid geformuleerd voor de sociale veiligheid van kinderen, leerkrachten en ouders op en rond de school. Je veilig voelen op een school is een voorwaarde voor iedereen.

Ten eerste is de sociale veiligheid voor kinderen belangrijk: als er een veilig klimaat heerst in de klas of school, dan hebben de kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen.

Ten tweede is de sociale veiligheid voor de leerkrachten belangrijk. Zij moeten zich ook veilig voelen en hun problemen moeten naar tevredenheid opgelost kunnen worden.

Ten derde zijn er de ouders, die hun kinderen met een gerust hart naar school kunnen sturen als zij weten dat de school veilig is. Zij moeten zich echter ook prettig voelen op de momenten dat zij in de school zijn.

Ook voor bezoekers is het belangrijk dat het binnen de school sociaal veilig is om hun werkzaamheden goed te kunnen verrichten.

Een term die veel met de sociale veiligheid te maken heeft is het 'pedagogisch klimaat'. Als de sfeer in de klas en in de school goed is, spreek je van een goed pedagogisch klimaat. De leerkrachten gaan op een leuke manier met elkaar en met de kinderen om, en de kinderen gaan ook op een leuke manier met de leerkrachten en de andere kinderen om.

De sociale veiligheid voor leerlingen wordt jaarlijks gemonitord (observaties groep 1 t/m 3 worden besproken tijdens de groepsbespreking, vragenlijst 'Stoeltjesdans' groep 4 t/m 8 en WMK groep 6 t/m 8). Voor ouders en leerkrachten wordt deze monitor 2-jaarlijks uitgevoerd (WMK). De uitkomsten worden besproken met het team, de leerlingenraad en de Medezeggenschapsraad. N.a.v. deze uitkomsten worden acties uitgezet.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mw. Pastoors	wendy.pastoors@paraatscholen.nl
Anti-pestcoördinator	Mw. Norde	miranda.norde@paraatscholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mw. Elsman	wilma.elsman@paraatscholen.nl
Anti-pestcoördinator	Mw. Sahin	hamiyet.sahin@paraatscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

Een goede relatie tussen thuis en school is belangrijk voor de optimale ontwikkeling van uw zoon of dochter.

Ouderbetrokkenheid vinden wij van essentieel belang. U vertrouwt uw kind aan onze zorgen toe. Om uw kind goed te begeleiden, is het van belang dat er overleg is tussen thuis en de school. Verschillende wetenschappelijke onderzoeken tonen herhaaldelijk aan dat kinderen hogere prestaties leveren als hun ouders en leraren samen steeds het beste voor hen zoeken. Daarnaast heeft het een positief effect op het voorkomen van schooluitval en pesten.

Ouderbetrokkenheid is dan ook een gelijkwaardige en niet-vrijblijvende samenwerking tussen ouders en school waarin ouders en school vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school)ontwikkeling van het kind (de leerling).

Ouderbetrokkenheid beoogt slechts één ding: een betere wereld voor het kind/de leerling, de ouders en de school.

Wij houden van korte lijnen. De school staat bekend als laagdrempelig, open en gastvrij. U kunt dus altijd bij ons terecht met vragen, zorgen of andere punten van aandacht.

Ook de MR (medezeggenschapsraad) is er voor de ouders en betrokkenen en kunnen aangesproken worden over uiteenlopende issues.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op welke manier worden ouders geïnformeerd?

Wij communiceren actief met ouders en doen dat overwegend via de ouderapp: KlasBord. Iedere eerste vrijdag van de maand wordt via de app een nieuwsbrief (De Plakband) verstuurd. In deze nieuwsbrief informeert de directie u over de laatste ontwikkelingen en gebeurtenissen op school en worden er bijdragen geleverd vanuit de ouderraad, Humankind, de Gemeente en andere belanghebbenden. Via de nieuwsbrief wordt u vaak doorverwezen naar onze website. Verder houden leerkrachten via Klasbord de ouders op de hoogte van zaken die hun groep betreffen.

Wij horen vaak dat wij gemakkelijk en laagdrempelig te benaderen zijn. De deur staat altijd voor u en/of uw kind(eren) open; ook buiten de geplande ouder- en kindgesprekken om.

Uiteraard zal de leerkracht indien noodzakelijk tussentijds contact met u opnemen. Mochten er van uw kant tussentijdse vragen zijn, dan bent u van harte welkom om uw vragen te stellen.

Contact met medewerkers

Wij zijn een laagdrempelige school. U bent altijd van harte welkom voor een vraag of kort gesprek. Voor een wat uitgebreider gesprek kunt u een afspraak maken. Als u of de leerkracht dat nodig vindt kan er een afspraak gemaakt worden voor een gesprek. Deze afspraak maken wij bij voorkeur na 14.45 uur.

Leerkrachten zijn (op hun werkdagen) voor- en naschooltijd goed bereikbaar per mail

voornaam.achternaam@paraatscholen.nl. Verder wordt er aan het begin van het schooljaar het nummer van de werktelefoon van de leerkracht van uw kind gedeeld. Leerkrachten zijn telefonisch bereikbaar op hun werkdag, tijdens kantooruren, behalve tijdens het lesgeven.

Zoekt u contact met de directie? Bel naar school of stuur een mail naar: plakkenberg@paraatscholen.nl.

Wilt u uw kind ziekmelden? Bel dan tussen 8.00 en 8.30 uur naar school of plaats een bericht in KlasBord.

Informatieavond

In het begin van het schooljaar nodigen wij u uit voor een informatieavond. De leerkrachten geven dan informatie over hun groep.

Kennismakingsgesprekken

Aan het begin van het schooljaar zijn er de kennismakingsgesprekken. Vooraf aan het gesprek vult u een 'keer om formulier' in. Tijdens een kennismakingsgesprek vertelt u aan ons datgene wat wij over uw kind(eren) behoren te weten. Daarnaast is het een goede eerste kennismaking met de groepsleerkracht.

Spreekuur

In november worden er spreekuren georganiseerd. Deze spreekuren zijn voor ouders die vragen hebben, of op uitnodiging van de leerkracht.

Portfoliogesprekken

Onze school zorgt voor een zo zorgvuldig mogelijke opzet van de rapportage.

Op basis van bevindingen kiezen we voor de volgende werkwijze:

- De ouders krijgen tijdens het oudergesprek vanaf groep 1 een rapport uitgereikt, waarin alle vakken/vormingsgebieden aan de orde komen. De beoordeling geschiedt per vak/vormingsgebied in de vorm van woorden/korte zinnen en de mogelijkheid tot het plaatsen van opmerkingen.
- Dit rapport dient als "agenda" voor het gesprek tussen ouders en leerkracht.
- Vanaf groep 3 krijgen de kinderen een rapport als onderdeel van hun portfolio in februari/maart en juni/juli. De kinderen van groep 1 ontvangen het rapport in juni en de kinderen van groep 2 in mei.

Twee keer per jaar geven we dus een rapport over de ontwikkelingen van de leerlingen. De rapporten bespreken we graag met de ouders én de leerling van groep 5 t/m 8 (indien mogelijk) tijdens het zogenoemde portfoliogesprek. De kinderen mogen de portfoliomap met daarin het rapport mee naar huis nemen. De portfoliogesprekken vinden plaats in februari/maart en juni/juli, afhankelijk van de vakantiespreiding en het toetsingsrooster. Tussentijds en aan het eind van het schooljaar is er alleen een gesprek op verzoek van de ouders of de leerkracht.

Klachtenregeling

Wat is de klachtenregeling van de school?

Ingevolge de Kwaliteitswet zijn schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben.

Binnen onze school proberen wij goed onderwijs te bieden. Het kan voorkomen dat u een ontevreden gevoel of klacht heeft. Erg vervelend, maar dit lossen wij graag met u op. Volgens de Kwaliteitswet zijn schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben. Op basis van deze wet kunnen ouders en leerlingen klachten indienen.

Het bestuur van Paraat scholen heeft bepaald dat iedereen die te maken heeft of te maken heeft gehad met de Plakkenberg een klacht kan indienen. Zo kunnen stagiaires, vrijwilligers, leerkrachten en de directie naast ouders en leerlingen ook klachten indienen. Wij vinden het prettig als u tijdig aan de bel trekt en zoeken samen naar een oplossing.

Klachten kunnen gaan over verschillende zaken. Zo kan men een klacht indienen op onderwijsinhoudelijk gebied, over de schoolorganisatie, ongewenst gedrag, een misstand of een rechtspositioneel besluit.

Bij alle klachten zullen wij u serieus nemen en wordt er professioneel gehandeld. De stappen Mocht u een klacht hebben dan is de eerste stap naar de betreffende leerkracht gaan voor een gesprek. Komt u er samen niet uit, dan kan de directie van school helpen. Mocht de klacht hierna niet naar tevredenheid opgelost zijn kunt u bij de interne vertrouwenspersoon terecht. De vertrouwenspersoon heeft als taak om te luisteren naar de klacht en u te helpen bij vervolgstappen. De vertrouwenspersoon zal er alles aan doen om samen met u en school tot een oplossing te komen. Als dit niet lukt kan de vertrouwenspersoon u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon.

U wordt door de vertrouwenspersoon op de hoogte gesteld van de klachtenregeling. De interne vertrouwenspersoon van school zorgt indien gewenst ook voor een eventuele terugkoppeling aan betrokkenen op school. De interne vertrouwenspersoon heeft geen geheimplicht, maar gaat zeer zorgvuldig om met informatie. Soms heeft de vertrouwenspersoon meldplicht. De externe vertrouwenspersoon van school ondersteunt bij het vinden van een goede oplossing. Ook geeft hij/zij informatie welke procedures er gevolgd kunnen worden en wat de consequenties hiervan zijn. Mocht ook dit niet voldoende zijn om het probleem op te lossen is er een landelijke klachtencommissie. Hier wordt de klacht onderzocht en behandeld. Het schoolbestuur krijgt hier een rapport van en kan uiteindelijk handelend optreden.

Het bestuur van Paraat scholen heeft zich aangesloten bij de landelijke klachtencommissie. De namen en telefoonnummers van de intern vertrouwenspersoon, de extern vertrouwenspersoon en de klachtencommissie staan hieronder. De volledige beschrijving van de klachtenprocedure en het reglement van de landelijke klachtencommissie zijn op school aanwezig en voor een ieder toegankelijk, of te vinden op de website van Paraat scholen [Klachtenregeling](#).

Intern vertrouwenspersoon: Wilma Elsmann: wilma.elsman@paraatscholen.nl.

Extern vertrouwenspersoon: Mevrouw Ellen te Winkel

088 - 0931439 ("IJsselgroep") 06-14004160 ellen.tewinkel@ijsselgroep.nl

Landelijke klachtencommissie: (LKC). Postbus 85191, 3508 AD Utrecht Tel. 030-2809590

Zowel de interne vertrouwenscontactpersonen, als de externe vertrouwenspersoon en de Geschillen Commissies zijn verplicht tot geheimhouding. Anonieme klachten worden niet in behandeling genomen.

OVERIGE ADRESSEN: Kindertelefoon: 0800 - 0432 (elke dag van 11.00 -21.00 uur) of www.kindertelefoon.nl Informatiepunt voor ouders met vragen over onderwijs: 0800 – 5010 of www.oudersonderwijs.nl Veilig Thuis (voorheen Advies- en meldpunt Kindermishandeling): 0800-2000

De Plakkenberg heeft 2 veiligheidscoördinatoren. Zij zien erop toe dat de veiligheid voor leerlingen, ouders en medewerkers gewaarborgd zijn op school:

Karin Velthausz: karin.velthausz@paraatscholen.nl

Nicky ten Brinke: nicky.tenbrinke@paraatscholen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- communicatiewerkgroep ouders

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders kunnen meedenken, meepraten of meebeslissen door zich te organiseren binnen de Medezeggenschapsraad.

Daarnaast kunnen ouders binnen de Ouderraad en/of werkgroepen meedenken en meehelpen bij de organisatie van sportactiviteiten, onderwijsactiviteiten en/of zitting nemen in een of meer van de werkgroepen: communicatie, schoolfeest, schoolreis, bibliotheek, Pasen, Sinterklaas, Kerst, Carnaval.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 34,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- schoolfeest

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Schoolverlaterkamp voor de leerlingen in groep 8. Hiervoor vragen wij een vrijwillige bijdrage van €85,00.

Het basisonderwijs in Nederland is gratis. Toch vragen we u om een vrijwillige bijdrage om zo de 'leuke activiteiten' te kunnen doen die de overheid niet betaalt, maar die we toch belangrijk vinden. Hierbij valt te denken aan Sinterklaasfeest, Kerstfeest, excursies, extra uitgaven handvaardigheid, materialen voor het plein, spelletjes dag, uitstapjes, etc. Alle leerlingen kunnen altijd meedoen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen.

Wanneer het betalen problemen oplevert, maar u wilt toch een bijdrage doen, dan kan er met de directeur een regeling worden getroffen.

Elke dinsdagdagochtend is er een ouderconsulent in de school. Met deze consulent kunt u onder andere bespreken welke financiële regelingen er zijn voor schoolgaande kinderen.

Tijdens het intakegesprek ontvangen ouders een brief van de ouderraad, met hierin informatie over de betalingsmogelijkheden. Wilt u hierover een mail sturen aan de ouderraad, dan kan deze gericht worden aan penningmeester.plakkenberg@paraatscholen.nl.

Overige vragen aan de ouderraad kunnen gemaild worden naar or.plakkenberg!@paraatscholen.nl.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Het kan voorkomen dat uw kind verhinderd is om naar school te komen, bijvoorbeeld door ziekte. In dat geval moet u hier vóór schooltijd via de “Klasbord ouderapp” of telefonisch, melding van maken. Op deze manier weten wij waarom uw kind niet op school is. Ouders die geen contact opnemen, worden door ons gebeld. Wij hanteren de afspraken die staan verwoord in het Verzuimprotocol Achterhoek. Wanneer uw kind ongeoorloofd verzuimt, registreren wij dat en indien het ongeoorloofd verzuim meer dan twee dagen bedraagt melden wij dat bij de leerplichtambtenaar. Bij veelvuldig te laat komen volgt in eerste instantie een gesprek met de directie. Mocht er geen verbetering optreden dan vindt er een melding plaats bij de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof moet altijd schriftelijk bij de directeur aangevraagd worden middels een speciaal aanvraagformulier. Het aanvraagformulier kunt u ophalen bij de directeur of de leerkracht van uw kind.

De directeur mag alleen bij bijzondere omstandigheden vrij geven, zoals bijv. een huwelijk, een jubileum of een overlijden in de familie. Dit geldt dus niet voor bijv. goedkope vakantiemogelijkheden, door anderen betaalde of aangeboden vakanties, reeds gedane boekingen of gekochte tickets, verjaardagen e.d.

In heel bijzondere gevallen mag de directeur van de school een leerling vrij geven, dat geldt bijv. bij officiële religieuze feestdagen, of als u een medische of sociale reden hebt, of voor ouders die door hun beroep geen vrij kunnen krijgen in de schoolvakanties. U dient dan wel duidelijk (met een verklaring van werkgever, arts, sociale instantie e.d.) aan te geven waarom u verlof voor uw kind(eren) nodig acht. De directeur mag geen toestemming geven als het gaat om de eerste twee weken na de grote vakantie.

Voor meer informatie zie Vraag en antwoord | Leerplicht | Rijksoverheid.nl

Protocol weglopen

Soms zijn kinderen zo emotioneel dat ze van school weglopen. Als school zijn wij tijdens de lesuren verantwoordelijk voor de kinderen. Om die verantwoordelijkheid te kunnen dragen is het belangrijk dat het kind op het schoolterrein blijft. Mocht het kind onder schooltijd weglopen en niet direct terug naar school te leiden is door het personeel, belt de school zo spoedig mogelijk de ouders over de ontstane situatie. Zijn de ouders niet bereikbaar, zal de politie worden ingeschakeld voor hulp. Veiligheid staat hierin voorop. Ook wanneer een leerling zonder problemen terug naar school te leiden was, zullen ouders altijd op de hoogte worden gebracht van dit incident.

4.4 Toelatingsbeleid

Nieuwe leerlingen op school

Toelatingsbeleid

U kunt uw kind aanmelden voor de basisschool vanaf de dag waarop uw kind 3 jaar wordt. U meldt uw kind schriftelijk aan. Indien mogelijk meldt u uw kind minimaal 10 weken voordat het 4 jaar wordt aan. Als u uw kind later aanmeldt, kan het zijn dat uw kind niet op tijd kan worden geplaatst.

Van de school ontvangt u een aanmeldingsformulier. Als u denkt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, moet u dat bij de aanmelding aan de school doorgeven.

Als u nog twijfelt, kunt u uw kind bij meerdere scholen aanmelden. U bent dan verplicht via het aanmeldingsformulier de scholen te laten weten waar u uw kind hebt aangemeld. Zo kunnen de scholen de aanmeldingsprocedure onderling afstemmen.

Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de eventuele ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Kan de school dit niet bieden, dan zoekt de school – na overleg met u – een betere plek (zie ook passend onderwijs). Zo komt uw kind terecht op de school die het best bij hem of haar past. Soms zal hierbij onderzoek nodig zijn. Dit gebeurt steeds in overleg met u.

Uw kind wordt formeel toegelaten op de dag dat hij/zij vier jaar wordt. Als uw kind drie jaar en tien maanden is, mag uw kind alvast een aantal dagen (maximaal 5 dagen) naar school om te wennen.

Voor meer informatie verwijzen wij u ook naar 'toelating en verwijdering' beleid van Paraat scholen: [Toelating en verwijdering leerlingen Paraat scholen](#)

Ongeveer 6 weken voor uw kind vier jaar wordt, ontvangt u een uitnodiging voor een intake gesprek met 1 van de leerkrachten van het onderbouwplein. Daarna wordt besloten in welke van de drie kleutergroepen uw kind gaat starten en worden er wenmomenten met u afgesproken.

Het aantal keren dat een kind kennis maakt is afhankelijk van het kind; het ene kind went sneller dan het andere kind. Kinderen die in de maanden juni en juli vier jaar worden, beginnen na de zomervakantie. Zij worden in de laatste schoolweek voor de zomervakantie uitgenodigd voor een kennismakingsmoment. Dit geldt ook voor de kinderen die in augustus/september vier jaar worden.

De kinderen die in december vier jaar worden beginnen in januari. Bij het plaatsen van de nieuwe leerlingen in de groepen 1/2 hanteren we een aantal plaatsingscriteria met als doel, in alle opzichten, evenwichtige groepen te kunnen samenstellen.

De zwaarst wegende argumenten staan bovenaan:

- Evenwichtige verdeling van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte
- Evenwichtige verdeling van kinderen met een (niet)-westerse migratie achtergrond
- Evenwichtige verdeling qua leeftijd
- Evenwichtige verdeling van jongens en meisjes
- Evenwichtige verdeling qua aantallen
- Plaatsing in bepaalde groep op verzoek van ouders
- Bij elkaar plaatsen van vriendjes/vriendinnetjes
- Het niet in één groep plaatsen van broertjes/zusjes
- Het niet in één groep plaatsen van kinderen met eenzelfde voornaam

Vier jaar

Als uw kind vier jaar wordt, mag het naar school.

Uw kind is weliswaar nog niet leerplichtig, maar wij adviseren in verband met de continuïteit van het onderwijs uw kind wel op school onderwijs te laten volgen.

Vijf jaar

De leerplicht begint formeel op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin uw kind vijf jaar is geworden.

Veranderen van school

Als het gaat om een verhuizing, wordt, na toestemming van ouders, door de intern begeleiders contact opgenomen met de vorige school. Aan de hand van de verkregen informatie wordt bekeken of de Plakkenberg een passende onderwijsplek is

voor het kind.

Beleid in geval van schorsing

Bij ernstige onregelmatigheden kan een leerling tijdelijk geschorst worden. In dat geval zal door het bevoegd gezag (schoolbestuur) eerst zo spoedig mogelijk contact worden opgenomen met de ouders/verzorgers en de inspectie en worden zij schriftelijk op de hoogte gebracht van het voornemen om over te gaan tot schorsing.

Beleid bij verwijdering

Het bevoegd gezag kan besluiten dat een leerling definitief toegang tot de school wordt ontzegd. Redenen om een kind definitief van school te verwijderen zijn onder meer het duidelijk constateren dat door het kind of door de ouders/verzorgers aan de voorwaarden en regels zoals gesteld bij toelating niet (meer) wordt voldaan.

Het volledige beleid toelating & verwijdering leerlingen is te vinden op de website van Paraat scholen:

<https://www.paraatscholen.nl/media/eojh3jn1/toelating-verwijdering-leerlingen.pdf>

4.5 Extra informatie

Sponsoring

De gelden uit de vrijwillige ouderbijdrage zijn niet toereikend om alle extra kosten te dekken. Om diverse andere activiteiten te kunnen bekostigen, maken we als school ook gebruik van sponsoring. Er dienen wel duidelijke regels te zijn. Afspraken hierover zijn neergelegd in een zogenaamd convenant. <https://www.paraatscholen.nl/media/qh0bajr1/convenant-scholen-voor-primair-en-voortgezet-onderwijs-en-sponsoring-2020-2022.pdf>

Deze afspraken luiden als volgt:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school.
- Er mag geen schade worden berokkend aan de lichamelijke en geestelijke gesteldheid van de leerlingen.
- Sponsoring mag niet de geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van het onderwijs aantasten.
- Sponsoring mag niet de inhoud en continuïteit van het onderwijs beïnvloeden.

Bijzondere activiteiten

Op de Plakkenberg vinden we het belangrijk dat onderwijs en plezier samengaan. Jaarlijks organiseren en nemen we deel aan diverse activiteiten. Deze activiteiten kunnen binnen en buiten de school plaatsvinden.

Naast vakken als taal, rekenen, Engels en bewegingsonderwijs zijn er vaak nog extra activiteiten op de basisschool.

Basisscholen beslissen zelf welke extra onderwijsactiviteiten zij in het lesprogramma (of onderwijsprogramma) opnemen. Uw kind is wettelijk verplicht om mee te doen aan alle activiteiten die bij het lesprogramma horen.

· In het kader van “cultuureducatie” organiseert KiCK toneel en theater, onder schooltijd, voor de kinderen.

· We gaan op excursie naar diverse bestemmingen.

Schoolreis

De groepen 1 t/m 8 gaan één keer per twee jaar op schoolreis. De schoolreiscommissie, bestaande uit teamleden en leden uit de ouderraad, beslist in samenspraak met onze leerlingenraad waar de reis naartoe gaat.

Schoolfeest

Het ene jaar gaan we op schoolreis het andere jaar organiseren we een schoolfeest. In samenspraak met de ouderraad wordt er een leuk schoolfeest georganiseerd met tal van activiteiten.

Kalenderfeesten

Sinterklaas houdt in zijn agenda er elk jaar weer rekening mee dat hij de kinderen van de Plakkenberg gaat bezoeken. De kinderen vanaf groep 5 verrassen elkaar met een zelfgemaakte surprise.

Vrijwel meteen na het vertrek van Sinterklaas wordt de school in kerstfeer gebracht. De laatste donkere dagen in december worden verlicht door lampjes in elk klaslokaal. Voor de kerstviering maken de ouders lekkere hapjes voor het buffet van het kerstdiner.

Ook carnaval wordt op de Plakkenberg groots gevierd. We doen dit samen met de drie carnavalsverenigingen die Silvolde rijk is.

Tijdens de Paasviering brengt de Paashaas een bezoek aan alle groepen.

Verjaardag

Kinderen die jarig zijn, mogen in de groep trakteren. Deze traktaties zien wij het liefst gezond. Daarnaast vragen wij om de traktatie klein te houden. Het gaat immers om een extraatje. Wilt u contact opnemen met de leerkracht voor groep specifieke afspraken hierover (allergieën, etc.)?

Groep 8

Ter afsluiting van de basisschool gaat groep 8 voor 3 dagen op kamp bij Beusink in Lieveelde. De vrijwillige bijdrage hiervoor wordt in februari vastgesteld en gecommuniceerd. De leerkracht van groep 8 bedenkt in samenwerking met collega's een gevarieerd programma. De leerlingen doen diverse activiteiten, gaan sporten en hebben vooral met elkaar de grootste lol. Een schoolkamp levert een belangrijke bijdrage aan de groepsdynamiek en aan de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van de individuele leerling. Wij gaan ervan uit dat elk kind deelneemt. Uiterlijk één week voor het kamp ontvangt u verdere informatie over het kamp. De basisschool periode wordt afgesloten met een musical.

Pauzes

Alle leerlingen nemen voor de pauzes een tussendoortje mee en een lunchpakket. Kinderen pauzeren en lunchen in de groep met elkaar en de leerkracht. Richtlijn is 2 x 15 minuten eten en 2 x 15 minuten naar buiten. Dit is op schoolniveau georganiseerd. Wij vragen u te zorgen voor gezonde voeding.

Verzekeringen en aansprakelijkheid

Scholen zijn verplicht om een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) af te sluiten. Dat hebben wij ook gedaan voor onze leerlingen, het personeel en de ouders die onder schooltijd participeren. Alle leerlingen op de Plakkenberg zijn verzekerd tegen ongevallen gedurende hun verblijf op school, onderweg van huis naar school en terug en tijdens door de school georganiseerde uitstapjes. Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten die vaak leiden tot misverstanden:

- De school of het schoolbestuur is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. De school heeft echter pas een vergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school moet dus te kort zijn geschoten in haar rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid, bijvoorbeeld als tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril wordt gegooid. De schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet vergoed.
- De school is niet aansprakelijk voor onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of als zij jonger zijn dan 14 jaar, de ouders) zijn zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus belangrijk dat u zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering heeft afgesloten.

Gebruik mobiele telefoons, smartwatches en overige digitale middelen

Het gebruik van mobiele telefoons en andere digitale apparaten (zoals smartwatches, tablets, slimme brillen e.d) is wijdverspreid in onze maatschappij, ook onder kinderen en medewerkers. Deze technologieën bieden veel voordelen, maar ze brengen ook uitdagingen met zich mee.

Als school willen wij benadrukken dat ouders altijd via het vaste telefoonnummer van de school hun kind(eren) kunnen bereiken dan wel een bericht kunnen doorgeven. Andersom geldt ook dat wanneer een kind dringend iets moet melden aan de ouder(s), wij het kind toestemming geven om gebruik te maken van de telefoon van de school. Wij zijn daarom van mening dat het niet nodig is dat onze leerlingen een mobiele telefoon meenemen naar school. Sterker nog, het gebruik van een mobiele telefoon tijdens schooltijden is wettelijk verboden.

Wij kunnen ons echter wel voorstellen dat u het, als ouder, belangrijk vindt dat uw kind onderweg van en naar school bereikbaar is. Daarom mogen de kinderen de telefoons wel meenemen, maar laten zij deze uitgeschakeld in de school en op het schoolplein (ook tijdens pauzes). De telefoon kan bewaard worden in de tas in de gang of bij de leerkracht afgegeven worden. Het meenemen van een mobiele telefoon of smartwatch naar school is een eigen keuze van de leerling en zijn/haar ouders/verzorgers. Onze school is niet verantwoordelijk voor eventuele schade, verlies of diefstal.

Computergebruik

Eén van onze bouwstenen is onderwijs gericht op de toekomst. Computers/laptops vervullen nu en in de toekomst een belangrijke ondersteunende rol binnen ons onderwijs. Internet is een belangrijke informatiebron voor de leerlingen. We leren de kinderen kritisch na te denken over de inhoud van informatieve websites. Goed gebruik wordt gestimuleerd. Wanneer er misbruik wordt gemaakt van de digitale middelen van de school en hierdoor schade ontstaat, zullen wij met ouders overleggen welke oplossing tot vergoeding er kan zijn. (WA verzekering)

Gebruik fatbikes

Het gebruik van fatbikes is tijdens groepsactiviteiten onder schooltijd niet toegestaan.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

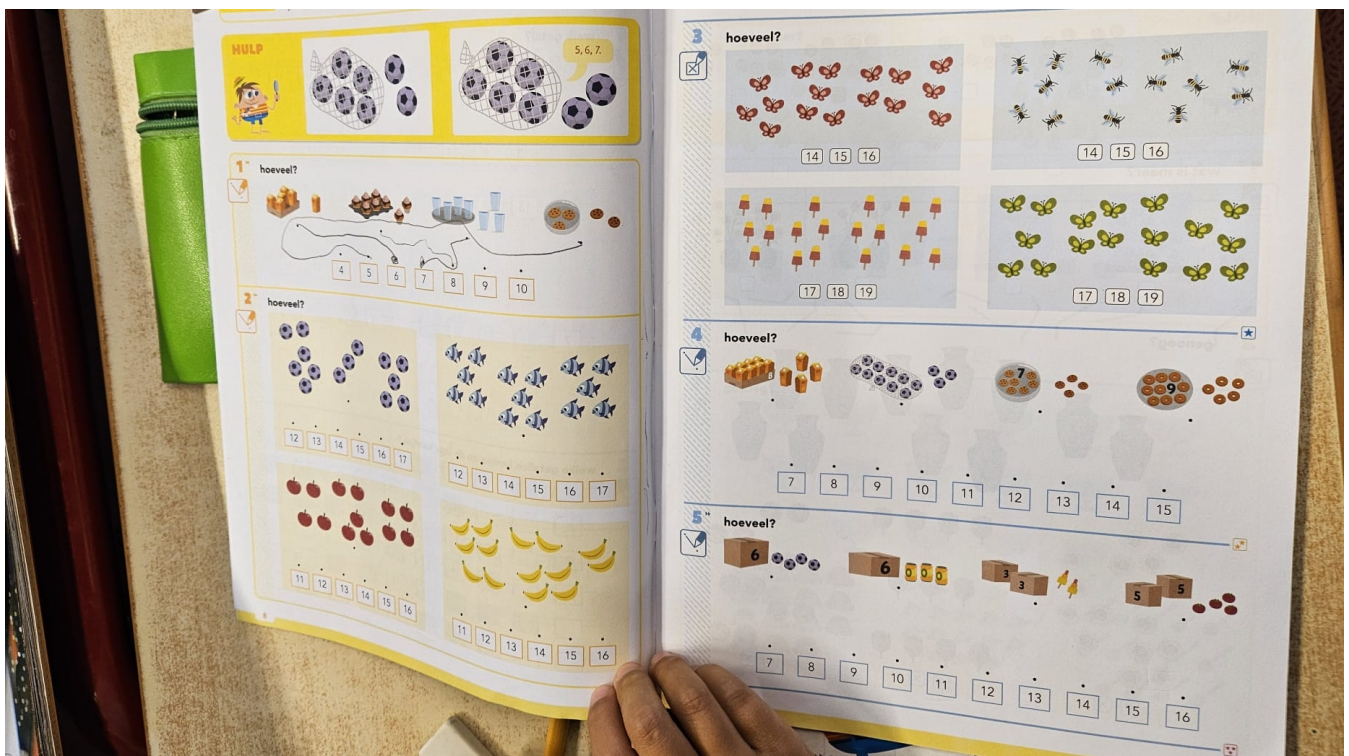
Op school volgen wij de ontwikkeling van uw kind zorgvuldig. Dat is een wettelijke verplichting, maar vooral ook belangrijk om goed onderwijs te kunnen bieden dat past bij ieder kind. Wij maken een onderscheid tussen methodegebonden toetsen en niet-methodegebonden toetsen.

Methodegebonden toetsen zijn onderdeel van een methode en toetsen het effect van ons onderwijs meteen nadat we een hoofdstuk of leerstofblok hebben behandeld. Groepsleerkrachten kunnen hiermee hun onderwijs direct afstemmen indien nodig.

Niet-methodegebonden toetsen zijn landelijke toetsen die kunnen aangeven hoe onze leerlingen op een bepaald vakgebied presteren vergeleken met een landelijk gemiddeld. Zij toetsen het lange termijn effect. Deze toetsen worden digitaal verwerkt in een Leerlingvolgsysteem (LVS). Wij maken hiervoor vanaf schooljaar 2026-2027 gebruik van de Cito – leerling in beeld. De opbrengsten van deze toetsen noemen wij de tussenopbrengsten.

Na het afnemen van de LVS-toetsen (januari en juni) wordt er samen met het team bekeken wat de tussenopbrengsten zijn geweest van ons onderwijs. Deze resultaten worden met het team geanalyseerd op schoolniveau en daar waar nodig kunnen er schoolbreed aanpassingen worden ingevoerd.

Na de schoolanalyse volgt per groep een groepsanalyse door de groepsleerkracht die wordt besproken met de intern begeleider in de groepsbespreking. Hieruit kunnen aanpassingen op groepsniveau voortkomen. Na de groepsanalyse kunnen er leerlingen bij de intern begeleider worden gemeld voor een leerlingbespreking. Meestal volgt hierna een leerlingplan, vaak vastgelegd in een HGW kaart, dat samen met ouders wordt besproken en na verloop van tijd wordt geëvalueerd. De intern begeleider zorgt voor het coördineren van het LVS en de leerlingondersteuning. Zij ondersteunt hierbij de groepsleerkrachten en is indien gewenst aanwezig bij besprekingen met ouders en externe instanties.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De resultaten van de doorstroomtoets laten een wisselend beeld zien. Hoewel 93,9% van de leerlingen het fundamentele niveau (1F) heeft behaald en het driejarig gemiddelde voor 1F boven de signaleringswaarde ligt, blijft het percentage leerlingen dat het streefniveau (1S/2F) behaalt met 38,6% onder de signaleringswaarde. Dit maakt dat wij niet tevreden zijn met de opbrengsten.

Op basis van eerdere prognoses en de resultaten uit de tussenmeting in november hadden wij hogere uitkomsten verwacht. De huidige resultaten zijn niet eenduidig te verklaren.

Het verschil tussen de resultaten van het leerlingvolgsysteem en de doorstroomtoets roept vragen op over de vergelijkbaarheid en het niveau van de toetsen, evenals over de landelijke normering en referentiegroepen.

De school ziet aanleiding om de onderliggende data en normeringen verder te onderzoeken om beter te begrijpen waar deze verschillen vandaan komen. Vragen die wij stelden aan onze huidige toetsaanbieder DIA konden niet naar onze tevredenheid beantwoord worden.

Er is binnen de gehele stichting Paraat scholen besloten om met ingang van het schooljaar 2026-2027 over te stappen op Leerling in Beeld van CITO als toetsaanbieder.

Uiteraard nemen wij ook zelf verantwoordelijkheid. Alle doelen en bijbehorende acties die beschreven staan het in schoolplan/jaarplan zullen wij zorgvuldig uitvoeren en monitoren.

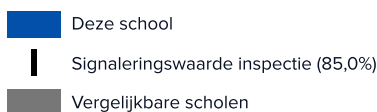
Nieuw is onze gedragsaanpak. Al voor de zomervakantie zijn wij gestart met een werkgroep die stapsgewijs routines en regels uitwerkt en aanbiedt aan het team, leerlingen en ouders.

We investeren in een voorspelbare, positieve schoolcultuur met heldere verwachtingen en consequent handelen. Zo bevorderen we respectvolle communicatie, positieve onderlinge verhoudingen en een veilig, stimulerend leerklimaat voor iedereen.

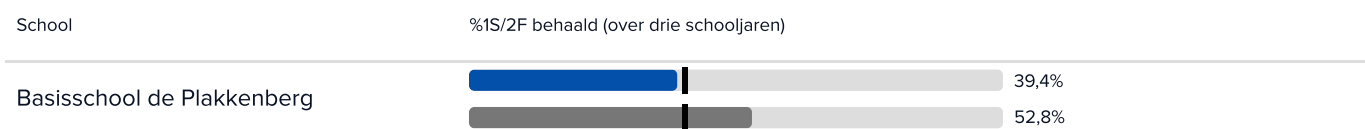
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



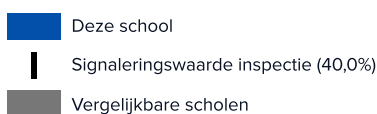
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

EIND GROEP 7 - KIJKRICHTING VO

Overleg leerkrachten groep 7 en 8, directie en ib

In juni wordt een overleg gepland met de leerkrachten van groep 7, de leerkrachten van groep 8, directie en intern begeleider. De intern begeleider zorgt ervoor dat dit overleg ruim van tevoren ingepland wordt.

Tijdens dit overleg wordt er samen gekeken naar de Kijkrichting VO voor de leerlingen van groep 7. Zoveel mogelijk een brede advisering (dubbel advies) De leerkracht van de betreffende groep 7, vult hiervoor het document 'schooladvies' in en plaatst dit document vervolgens in Parnassys groepsmap: onder een 'groepsdocument'. Dit schooladviesdocument gaat met de groep mee naar groep 8.

Gesprek ouders leerlingen groep 7

Na het overleg met leerkrachten, directie en intern begeleider, worden de gesprekken met de ouders en de leerlingen van groep 7 gehouden. Daarbij geven zij aan dat deze kijkrichting tot stand is gekomen door overleg met leerkrachten van groep 8, directie en ib. Het is een schoolbreed gedragen Kijkrichting VO.

Er wordt geen voorkeur uitgesproken voor een bepaalde school en plaats.

GROEP 7 en 8: SEPTEMBER - INFORMATIEAVOND VO

In september wordt er voor de ouders in groep 8 een informatieavond gehouden rondom het VO, deze wordt verzorgd door de leerkrachten van groep 8. De ouders van groep 7 kunnen hierbij aansluiten. Tijdens de ouderavond wordt de route en mogelijkheden rondom het VO besproken.

GROEP 8: NOVEMBER - AFNAME MIDDEN TOETS CITO Leerling in Beeld

GROEP 8: DECEMBER

Overleg leerkrachten groep 8, directie en ib

In december wordt een overleg gepland met de leerkrachten van groep 7, 8 directie en intern begeleider. De intern begeleider zorgt ervoor dat dit overleg ruim van tevoren ingepland wordt.

Tijdens dit overleg wordt er samen gekeken naar het Voorlopig advies voor de leerlingen van groep 8.

GROEP 8: BEGIN JANUARI – AFNAME PROEFTOETS

Begin januari wordt de proeftoets afgenomen met als doel dat leerlingen alvast kennis maken met de manier van toetsen. Er komen domeinscores uit waarbij gekeken kan worden waar op dat moment nog uitval is.

GROEP 8 – JANUARI

Gesprek ouders leerlingen groep 8

Na het overleg met leerkrachten, directie en intern begeleider, worden de gesprekken met de ouders en de leerlingen van groep 8 gehouden. De groepsleerkracht houdt deze gesprekken met ouders en leerling.

GROEP 8: FEBRUARI – DOORSTROOMTOETS

GROEP 8: MAART – HEROVERWEGEN NA TOETSADVIES

Overleg leerkrachten groep 8, directie en ib

In maart (na de uitslag doorstroomtoets) wordt een overleg gepland met de leerkrachten van groep 8, directie en intern begeleider.

Tijdens dit overleg wordt er samen gekeken naar herooverweging voor alle leerlingen van groep 8.

Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig advies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.

GROEP 8: MAART – BESPREKEN HEROVERWEGING OUDERS

Gesprek ouders leerlingen groep 8

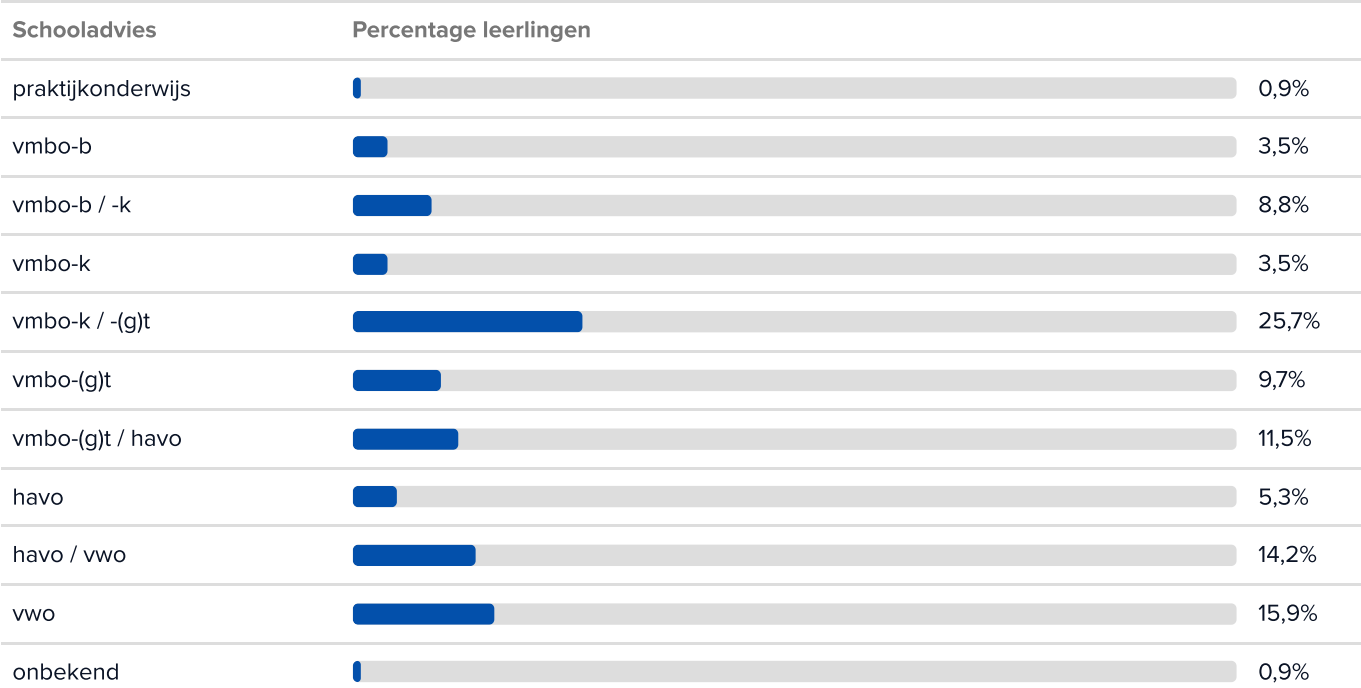
Na het overleg over de heroverweging met leerkrachten, directie en intern begeleider, worden de ouders gebeld om de bijstelling te bespreken.

AANMELDEN VO

Ouders/verzorger meldt hun zoon/dochter zelf aan bij het VO.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

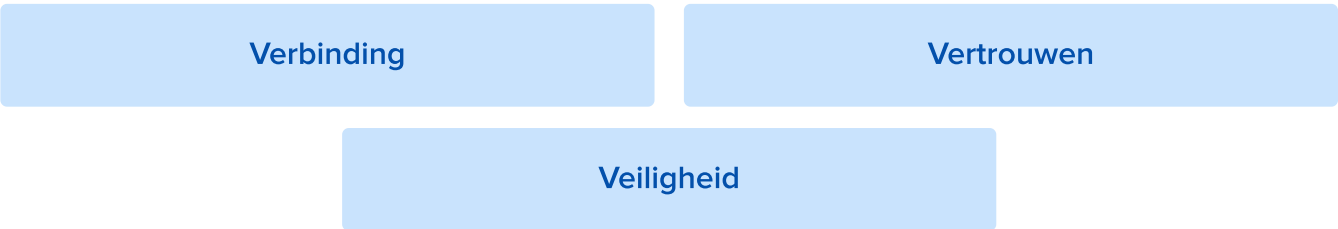
De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



We hebben op sociaal emotioneel gebied de volgende doelen geformuleerd.

De kinderen die de Plakkenberg bezoeken gaan met plezier naar school en voelen zich veilig op school

A: De school gebruikt een instrument om jaarlijks de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (Scol). Uit dit instrument volgt dat minimaal 75% van de kinderen sociaal competent is. Daarnaast monitoren we dit instrument de (sociale) veiligheidsbeleving van de kinderen. Uit dit instrument volgt dat minimaal 95% van de kinderen zich veilig voelt op school

B: De school bevraagt de leerlingen uit groep 6 t/m 8 om de twee jaar d.m.v. een onderzoek naar hun welbevinden/veiligheid op de school. Uit dit onderzoek komt naar voren dat de gemiddelde waardering op de school minimaal gelijk is aan het gemiddelde van de benchmark.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Instrumenten

De volgende instrumenten worden gebruikt:

- Om de sociale competentie en de sociale veiligheid te meten wordt Stoeltjesdans gebruikt. In de groepen 1 t/m 5 worden de vragenlijsten ingevuld door de leerkrachten. In de groepen 6 t/m 8 vullen de leerlingen zelf de vragenlijst in. Conclusies hieruit zullen zo nodig omgezet worden in acties.
- Om het welbevinden/veiligheid van de leerlingen te meten wordt eens per twee jaar een vragenlijst van Parnassys (WMK) afgenomen bij de leerlingen van de groepen 6 t/m 8. Deze worden met de leerlingenraad, de MR en het team besproken om te kijken of er verbeteringen nodig zijn.

Ouders worden op de hoogte gebracht van de conclusies en aanbevelingen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Humankind](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Humankind](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De voor- en naschoolse en vakantie opvang op de Plakkenberg wordt uitgevoerd door Kinderopvang Humankind. BSO “het Speelkwartier” heeft een eigen plaats binnen de school. Zeker oudere kinderen willen zelf de wereld verkennen en leren van nieuwe ervaringen. Een kind moet kunnen vallen en weer opstaan. Mede dankzij de enthousiaste inbreng van kinderen zelf, is ons activiteiten aanbod iedere dag weer gevarieerd en uitdagend. Sporten, knutselen, theater maken, koken. Niks moet, chillen op de bank mag ook. Want de tijd bij BSO Het Speelkwartier is vrije tijd.

Ook spelen we bij de BSO in op themadagen of -weken, vaak met een spectaculair activiteitenprogramma. Wij werken ten slotte landelijk, daar heeft iedere locatie profijt van.

BSO Het Speelkwartier is er voor kinderen van vier tot dertien jaar. Na school, op vrije dagen en ook in vakanties.

Meer informatie of een rondleiding?

Bel dan 0315 – 641 443 of regel het snel op <https://www.humankind.nl/vestigingen/silvolde/buitenschoolse-opvang-het-speelkwartier>.

Email: regiogelderland@humankind.nl



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2026
Voorjaarsvakantie	08 februari 2027	12 februari 2027
Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027	
Zomervakantie	19 juli 2027	27 augustus 2027

Studiedagen worden via de nieuwsbrief en ouderapp met ouders gedeeld.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Dag(en)	Tijd(en)
---------	----------